



PREGO DE CLAÚSULAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS QUE REGULARA O CONTRATO DE ALUGUER DE MUIÑOS DESTINADOS A BAR E ALMACEN SITUADOS NA RIA DE ABAIXO EN BAROSA.

1.- OBXETO DO CONTRATO.-

Constitue o obxecto de contrato, o arrendamento mediante **procedimento aberto con varios criterios de adxudicación** do muiño vivenda para bar (muiño de Oubiña ou de abaixo), e do muiño (*muiño de Cancela de maquia*) situado a continuación, para almacén vinculado a actividade do bar.

Situanse ambos muiños na marxe esquerda do río Barosa, na ría de abaixo, lugar de A Maquieira, parroquia de Barro, concello de Barro (Pontevedra).

O obxecto do contrato inclúe os dous muiños: o primeiro para o exercicio da actividade de bar e o segundo para o seu uso como almacén e para evitar o impacto do amoreamento e depósito de mercaderías nun entorno de interese cultural, paisaxístico e con valor ambiental.

2.- TIPO DE LICITACIÓN.-

Como tipo de licitación establece o importe dun aluguer de 333,33 euros mensuais ou 4.000,00 euros anuais non estando incluído no prezo o importe que corresponda por IVE.

O prezo ofertado sufrirá incremento anual correspondente ó IPC calculado a decembro en relación coa anualidade anterior segundo datos facilitados polo IGE para o ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia.

O pago do prezo do contrato realizarase mensualmente dentro dos quince primeiros días do mes seguinte ó mes vencido ou anualmente dentro do mes seguinte ó cumprimento da anualidade do contrato.

3.- DURACIÓN DO CONTRATO.-

A duración do contrato de arrendamento será de 10 anos contados a partir do día seguinte ó da sinatura do contrato.

Entenderase prorrogado por anualidades, agas que calquera das partes comunique por escrito a outra, cunha antelación mínima de tres meses a súa decisión de dar por extinguido o contrato.

A duración do contrato poderá reducirse no caso de tramitación para dito espazo da declaración de espazo natural protexido da Lei 9/2001, do 21 de agosto, de conservación da natureza, ou a declaración de bens de interese cultural dos art. 8 e 9 da Lei 8/1995, do 30 de outubro, do patrimonio cultural de Galicia. Neste caso a comunicación do remate do contrato, si ten lugar antes do cumprimento do contrato, farase con unha antelación mínima dun ano.

4.- CAPACIDADE E CONDICIÓNS DOS LICITADORES.

Os licitadores terán que reuni-las condicións seguintes:

1. Ser persoas físicas ou xurídicas, españolas ou extranxeiras, cunha finalidade ou actividade que teña relación directa co obxecto do contrato,



segundo resulte dos seus respectivos estatutos ou regras fundacionais, ou se acredite debidamente, e que dispoñan dunha organización con elementos persoais e materiais suficientes para a debida execución do contrato.

2. Ter plena capacidade de obrar e non estar incursas nas prohibicións contidas no art. 49 da Lei de Contratos do Sector Público en adiante LCSP.
3. Cando os licitadores ou adxudicatarios sexan agrupacións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, quedarán obrigados solidariamente coa Administración e someteranse ás prescricións que establece o art 48 da LCSP.

5.-OBRIGAS DO ADXUDICATARIO E DO CONCELLO:

5.1.- Obrigas do Concello:

O Concello obrigase a entregar ó arrendatario o local dentro dos 30 días seguintes ó remate do contrato co anterior adxudicatario e logo de resoltas as incidencias que no seu caso se poidesen plantexar como resultado da liquidación do contrato anterior.

O concello entregará o muiño destinado a almacén nas condicións que se sinalan no anexo do presente prego.

O Concello entregará o muiño destinado a bar nas condicións e características que se sinalan no Anexo do presente prego, coa salvedade das comprobacións e informes sobre as condicións do edificio ó remate do contrato vixente co actual adxudicatario previsto para o día 18 de agosto de 2010.

5.2.- Obrigas do adxudicatario:

Os edificios e espazos que conforman os muiños están adecuados para a actividade de bar que se veu exercendo de xeito continuado dende a anterior adxudicación do contrato e no caso do muiño que se adicará almacén está pendente do remate das obras de adecuación.

1) Serán por conta do adxudicatario as obras necesarias para completar a adaptación dos muiños a actividade de Bar e almacén, no caso de realización de obra estarán suxeitas a obtención das autorizacións administrativas necesarias, entre elas a da Consellería de Cultura por estar incluído o conxunto dos muiños no catálogo do inventario do patrimonio cultural do PXOM (AC.27 conxunto de muiños de Barosa), de Augas de Galicia por situarse os muiños na zona de servidume do río, e a concesión da licenza municipal.

2) Solicitude polo adxudicatario de licenza de adaptación e uso dos muiños e os seus locais con aportación do proxecto que defina as obras a realizar que serán executadas por conta do adxudicatario e deberán contar coa licenza do concello.

3) Con carácter previo a iniciación de actividade, solicitude da licenza de apertura con aportación da documentación necesaria para a súa tramitación conforme a normativa de aplicación.



4) Tramitación polo adxudicatario das autorizacións ou inscricións que correspondan conforme a normativa da aplicación como é o caso de alta en Facenda, Seguridade Social, Consellería de Cultura e Turismo e autorizacións sanitarias esixibles.

5) O uso dos muiños será exclusivamente o usos compatibles coa actividade de bar e almacén vinculado a actividade do bar non autorizándose ningún outro uso nin actividade incompatible ou suxeita á normativa específica.

6) Utilización de mobiliario acorde co entorno e tipoloxías tradicionais prohibíndose de forma expresa a utilización de mobiliario con publicidade e/ou que provoque impacto estético e visual en relación co conxunto e o entorno. O acabado da decoración interior o acabado do exterior dos edificios e o mobiliario a utilizar serán sometidos a conformidade expresa do concello antes da súa realización ou instalación.

7) Limpeza do interior dos edificios e instalacións e do espazo exterior utilizado para o exercicio da actividade de bar.

8) Por carecer o edificio do muiño de servizos utilizaranse os servizos públicos situados perto do muiño sendo obriga do adxudicatario do bar a limpeza e mantemento dos mesmos en condicións de uso axeitadas a normativa sanitaria vixente, manténdose o uso dos mesmos para o público en xeral e para os visitantes e turistas.

9) Mantemento vaciado e limpeza periódica da fosa séptica situada a carón do edificio dos servizos sanitarios evitando molestias ou verquidos da mesma.

10) Remate do acondicionamento do muiño a utilizar como almacén sendo por conta do arrendador as obras de remate e acondicionamento previa solicitude das autorizacións administrativas necesarias e a obtención de licenza municipal.

11) Prohibese a circulación e estacionamento de vehículos nas zonas que non estean habilitadas para tal fin.

12) Queda prohibido a utilización de espazo no entorno do muiño adicado a bar para almacenaxe ou ocupación con materiais ou mercaderías.

13) Cumplimento do establecido pola normativa sobre prevención de incendios e medio ambiente.

14) Cumplimento do establecido pola normativa sobre dereitos dos consumidores.

15) Exercer por si a actividade no local e non ceder nin traspasar o local a terceiros sin a autorización expresa do concello.

16) O arrendatario será responsable das indemnizacións ou danos ocasionados polas actividade do bar nos edificios e na zona exterior ocupada para a actividade do bar.

17) Corresponderá o adxudicatario a responsabilidade da conservación do edificio do muiño e as instalacións ata entrega e recepción expresa polo concello.

18) O remate do contrato entregárase ó concello de Barro os edificios e locais en condicións utilizables e sen deterioro provocado polo abandono ou mal uso do contratista incluíndo as obras de mellora dos edificios e dos



elementos para funcionamento dos muiños, e con toda-las instalacións que sexan inherentes os edificios dos muiños:

* incluíndo en todo caso os elementos que forman parte das edificacións como piso, tabiquería, tellado, portas, ventás,

*incluíndo os elementos que forman parte do uso como muiño: rodicios, pes, capas, moegas e outros.

Dará lugar a incautación de fianza definitiva sen perxuicios de outras reclamacións que se poidan formular, a entrega do edificio e do equipamento do muiño con defectos ou deterioros provocados polo arrendatario, sen perxuízo das responsabilidades que se poidan esixir.

19)Tendo en conta que o muiño forma parte do conxunto etnográfico incluído no catálogo do Plan Xeral de Ordenación Municipal do concello de Barro o arrendatario non poderá alterar as condicións arquitectónicas e a tipoloxía do muiño e respetará as obrigas e previsións legais establecidas pola normativa do Plan Xeral e pola Lei 5/ 1995 de Patrimonio Cultural de Galicia, sendo preceptivo o informe previo do organismo competente en materia de patrimonio

20) O muiño está situado na zona de servidume do río estando suxeita a autorización previa do organismos de conca, Augas de Galicia, a realización de obras e a ocupación da zona de servidume e policía do río de conformidade co establecido na Lei 29/85 de Augas e o R.D. 849/86 Regulamento de Domínio público hidráulico.

21) Ter concertado e vixente a partir da apertura do bar un seguro que cubra as responsabilidades que poideran derivarse do exercicio da actividade polo adxudicatario.

22) Permitir a visita turística ó muiño e facer algunha demostración periódica do funcionamento dos elementos do muiño.

23) Comunicación ó concello do cadro de prezos que deberá ter visible a disposición dos clientes do bar.

6.- GASTOS.-

O adxudicatario queda obrigado o pago do importe dos anuncios, impostos e taxas que procedan polo uso dos edificios e locais e por ocupación de dominio público no seu caso.

7.- CONDICIÓNES ESPECIAIS.-

Será de conta do arrendatario o abono da alta e o consumo periódico dos suministros de auga, electricidade, telefonía e internet con ocasión da utilización do local arrendado.

O arrendatario non queda en relación de dependencia respecto do concello ós efectos do artigo 22 do Código Penal.

8.- FIANZA PROVISIONAL.-

Os licitadores deberán constituir unha fianza provisional de 120 €. que se prestará en calquera das formas previstas no art. 84 da LCSP e que responderá do mantemento das ofertas ata a adxudicación provisional do contrato (art. 91 LCSP) e será devolta os licitadores inmediatamente despois



da adxudicación definitiva do contrato.

O adxudicatario poderá aplicar o importe da garantía provisional á definitiva ou proceder a unha nova constitución desta última, nesta caso a garantía provisional cancelarase o mesmo tempo que se constitue a definitiva.

9.- PROPOSICIÓN E DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA.-

A presentación de proposicións presupón, por parte da empresa ou profesional ofertante a aceptación incondicionada das cláusulas deste prego e das obrigas establecidas na regulamentación, acordos, convenios e demais normas aplicables ó caso, e a declaración responsable de que reúnen todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración Pública.

A convocatoria da contratación será publicada no taboleiro de edictos do concello e no BOP da provincia de Pontevedra

As proposicións presentaranse en tres sobres pechados conforme ós modelos establecidos no anexo do prego sinalados coas letras A, B e C en cada un dos cales constará o nome do proponente e o título do obxecto da CONCURSO.

O sobre “A”, subtítulo “oferta económica”, conterá a proposición económica formulada conforme ó modelo que se inclúe como anexo ó presente prego.

O sobre “B”, subtítulo “memoria xestión”, conterá a memoria e proxecto de explotación do servizo de bar

Sobre “C”, subtítulo “personalidade xurídica e xustificantes”, presentarase a documentación administrativa que consistirá nos seguintes documentos:

1. Resgado que xustifique ter constituída a fianza provisoria na forma indicada.

2. Acreditación da personalidade xurídica do empresario e no su caso do representante

2.1. Se o proponente é unha sociedade, primeira copia ou testemuña notarial da escritura social debidamente inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fora esixible conforme a lexislación mercantil aplicable, se non o fora a acreditación da capacidade de obrar realizarase dacordo co establecido no RD 817/2009 de 8 de maio de desenvolvemento parcial da LCSP incluíndo en todo caso certificados de que dispón de suficiente organización e medios técnicos para a realización do traballo.

2.2. No caso de ser empresario individual, primeira copia ou testemuña notarial do certificado de inscrición no Rexistro Mercantil, caso de que dito requisito sexa esixible conforme a lexislación mercantil aplicable e documento acreditativo da personalidade do firmante. Así mesmo, presentará un certificado de que dispón dunha organización con elementos persoais e materiais afectos de modo permanente e idóneos para a realización do traballo



obxecto do contrato.

3. Declaración xurada de ter plena capacidade de obrar e non atoparse comprendido en ningunha das prohibicións para contratar sinaladas na Lei de Contratos do Sector Público

4. Declaración responsable de atoparse o corrente do cumprimento das obrigas tributarias co concello de Barro, coa Facenda do Estado e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, sin perxuício de que a xustificación acreditativa de tal requisito se esixira antes da adxudicación definitiva.

5. Para as empresas extranxeiras, a declaración de someterse a xurisdicción dos Xulgados e Tribunais españois de calqueira orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto poideran xurdir do contrato, con renuncia no seu caso, o fuero xurisdiccional extranxeiro que poidese corresponder o licitante.

6. Os documentos que se acompañen as proposicións habrán de ser orixinais. Non obstante admitiranse fotocopias dilixenciadas.

10.- CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN:

Os criterios de adxudicación serán os seguintes e valoraranse segundo se indica:

a) Proxecto de xestión do servizo de bar en muiño situado en Barosa. Consistirá no proxecto detallado sobre xestión do bar tendo en conta que se trata dun muiño situado nun entorno de interese etnográfico e medioambiental. No caso de actuacións incluídas no proxecto que leven consigo obras ou ocupación de zona de policía e servidume do río a súa viabilidade estará suxeita a autorizacións administrativas esixibles. O proxecto de xestión será vinculante para o adxudicatario e o seu incumplimento motivo de resolución do contrato.

Valorarase ata un máximo de 4 puntos.

b) Prezo arrendamento. Cantidade que se abonaría ó concello polo aluguer para levar a cabo a actividade de bar, expresada en euros ó mes ou ó ano.

Valorarase ata un máximo de 6 puntos.

11.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS.-

O prazo de presentación das ofertas será de 26 días naturais a contar dende o seguinte ó da publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

As proposicións presentaranse no rexistro do Concello en horario de 9 a 15 horas de luns a venres e de 9 a 14 horas os sábados.

Tamén poderán presentarse proposicións por Correo, neste caso, o interesado deberá acreditar, co resgado correspondente, a data de imposición do envío na Oficina de Correos, e anuncia-lo mesmo día ó Órgano de Contratación, por FAX ou telegrama, a remisión da proposición. Sen cumprir tales requisitos non será admitida a proposición no caso de ser recibida fóra do prazo fixado no anuncio de licitación.



So serán tidas en conta as ofertas remitidas por correo que se reciban no concello antes da hora e data prefixada no prego para apertura de plicas.

12.- APERTURA DE PLICAS.-

Terá lugar no Salón de Actos deste Concello ás 13 h. do terceiro día hábil seguinte ó da terminación do prazo de presentación de proposicións e o acto será público.

A mesa de contratación presidida polo Alcalde ou concelleiro en quen delegue, estará integrada ademáis, polos seguintes membros:

Concelleiro de cada un dos grupos políticos existentes na Corporación.

O Técnico municipal

O Secretario-Interventor do concello

Actuará como Secretario, un funcionario do concello.

Pola mesa procederase a calificación da documentación presentada. Se a mesa observase defectos ou omisións subsanables, comunicarllo verbalmente ós interesados. Sen perxuizo do anterior, no caso de que non esten presentes os interesados, notificaralles dos defectos subsanables concedendolles un **prazo de tres días hábiles** para que os licitadores corrixan ou subsanen ante a propia mesa de contratación.

A mesa unha vez calificada a documentación e subsanados, no seu caso, os defectos ou omisións procedera a determina-las empresas que se axustan ós criterios sinalados no prego, con pronunciamento expreso sobre os admitidos á licitación, os rechazados e sobre as causas do seu rechazo.

A continuación procederase a apertura das proposicións. As ofertas que correspondan a proposicións rechazadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non poderán ser abertos. En primeiro lugar abríranse os sobres C, logo os sobres B e por último os sobres A.

Antes da apertura da primeira proposición invitarase ós licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedendose pola mesa a dalas aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que en este momento poda aquela facerse cargo de documentos que non foran entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou subsanación de defectos ou omisión a que se refire o artigo 81.2 do R.D. 1098/2001 Regulamento da Lei de Contratos

Si algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admintida, variara sustancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto o modelo establecido, no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adolece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será rexeitada pola mesa, en resolución motivada. Polo contrario o cambio ou omisión de algunhas palabras do



modelo, con tal que o un ou o outro non alteren o seu sentido, non será causa bastante para o rechazo da proposición.

Concluída a lectura de tódalas proposicións, a mesa fará adxudicación, con carácter provisional, á proposición que obteña mellor puntuación.

No procedemento de adxudicación a valoración dos criterios para os que a cuantificación dependa dun xuízo de valor corresponderá, nos casos en que proceda por ter unha ponderación maior que a correspondente os criterios avaliáveis de forma automática, ben a un comité formado por expertos ou a un organismo técnico especializado. Nos restantes supostos, a valoración efectúrase pola mesa de contratación, si interven, ou polo órgano de contratación. (art. 25 R.D. 817/2009).

Cando para a valoración das proposicións se teñan en conta criterios distintos ao do prezo, o órgano competente para iso poderá solicitar, antes de formular a súa proposta, cuantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, poderán solicitarse estes informes cando sexa necesario verificar que as ofertas cumpren coas especificacións técnicas do prego. (art. 144.1. LCSP)

A proposta de adxudicación non crea dereito algún en favor do licitador proposto fronte á Administración. No entanto, cando o órgano de contratación non adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada deberá motivar a súa decisión. (art. 144.2 LCSP)

13.- ADXUDICACIÓN PROVISIONAL

A Mesa en función dos criterios de valoración que figuren no presente prego, e unha vez valoradas as ofertas presentadas dacordo coas mesmas e evacuados os informes técnicos que no seu caso estime oportuno solicitar, elevara ó órgano de contratación a correspondente proposta de adxudicación.

A adxudicación provisional deberá facerse no prazo de 2 meses a contar dende a apertura das proposicións (art. 145.2 LCSP) e se publicará no perfil do contratante conforme establece o art 42 da LCSP.

De non producirse a adxudicación dentro dos prazos sinalados os licitadores terán dereito a retirar as súas proposicións.

Nos procedementos abertos con varios criterios, si se presentasen dous ou mais proposicións iguais que resultasen empatadas, decidírase a adxudicación de éstas mediante sorteo.

A mesa podrá facer uso da súa facultade de propoñer que se declare procedemento deserto.

14.- ADXUDICACIÓN DEFINITIVA.-

Declarada válida a forma de adxudicación do contrato, o organo competente do concello realizará a adxudicación definitiva, que **non poderá producirse antes de que transcurra o prazo de 15 días dende a publicación da adxudicación provisional** no BOP ou no perfil do



contratante, **no prazo máximo de tres meses dende a apertura de proposicións.** (135.4 LCSP)

O órgano de contratación poderá declarar deserto o concurso no caso de que se considere que a proposta ou propostas presentadas non garantizen unha contraprestación mínima ou suficiente para os intereses municipais, ou non se axecten ás condicións mínimas esixibles.

A adxudicación provisoria deberá **elevase a definitiva dentro dos dez días hábiles seguintes a aquel en que expire o prazo dos 15 días** sinalado anteriormente, sempre que o adxudicatario presentase a documentación sinalada e constituise a garantía definitiva, caso de ser esixible, e sen prexuízo da eventual revisión daquela en vía de recurso especial, conforme o disposto no artigo 37 da LCSP.

Para que a adxudicación provisional sexa elevada a definitiva, o adxudicatario deberá presentar a seguinte documentación no prazo de 10 días hábiles, contados desde o día seguinte á notificación da adxudicación provisional ou a aquel en que se publique a adxudicación provisional no perfil do contratante da páxina Web do órgano de contratación:

- Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar, que incluíra ademais a certificación de acharse ao corrente das súas obrigacións tributarias con Facenda e coa Seguridade Social.
- Resgardo da garantía definitiva esixida.

Cando non proceda a adxudicación definitiva do contrato ao licitador que resultase adxudicatario provisorio por non cumprir este as condicións necesarias para iso, antes de proceder a unha nova convocatoria a Administración poderá efectuar unha nova adxudicación provisoria ao licitador ou licitadores seguintes a aquel, pola orde en que quedasen clasificadas as súas ofertas, sempre que isto for posible e que o novo adxudicatario prestase a súa conformidade, caso en que se lle concedera a este un prazo de dez días hábiles para cumprir coa presentación da documentación xustificativa sinalada no párrafo anterior deste prego.

15.- GARANTÍA DEFINITIVA.

O adxudicatario, no prazo de dez días hábiles contados a partir do seguinte o da data da notificación da adxudicación provisional, deberá constituir unha garantía definitiva polo importe de 4.000,00 €. que se prestará en calquera das formas previstas no art. 84 da LCSP

A garantía non será devolta o adxudicatario ata o cumprimento satisfactorio do contrato e responderá en todo caso da entrega dos edificios en bon estado de conservación e sin deterioros imputables ó arrendatario.

16.- SINATURA DO CONTRATO.

O contrato asinarase dentro do prazo dos 10 días hábiles contados a partir do seguinte o da entrega do local e instalacións polo anterior adxudicatario



recepción e conformidade do concello. No caso de plantexarse discrepancias ou reclamacións co anterior contratista do muiño, a sinatura do contrato co novo adxudicatario quedará demorada ata a dispoñibilidade do edificio e locais para a súa entrega polo concello ó novo adxudicatario.

17.- CAUSAS DE RESOLUCION DO CONTRATO

Son causas de resolución do contrato:

- a) A morte ou a incapacidade sobrevida do contratista individual ou a extinción da personalidade xurídica da sociedade contratista, sen prexuízo do previsto no artigo 202.3.da LCSP
- b) A declaración de concurso ou a declaración de insolvencia en calquera outro procedemento.
- c) O mutuo acordo entre a Administración e o contratista.
- d) A non formalización do contrato en prazo.
- e) A demora no cumprimento dos prazos por parte do contratista, e o incumprimento do prazo sinalado na alínea d) do número 2 do artigo 96.
- f) O incumprimento das restantes obrigas contractuais esenciais, cualificadas como tales nos pregos ou no contrato.
- g) As establecidas expresamente no contrato.
- h) Incumplimento do plan de xestión do servizo presentado a licitación.

18. - APLICACIÓN DAS CAUSAS DE RESOLUCIÓN.

1. A resolución do contrato será acordada polo órgano de contratación, de oficio ou por instancia do contratista, de ser o caso, seguindo o procedemento que se estableza nas normas de desenvolvemento desta lei.
2. A declaración de insolvencia en calquera procedemento e, en caso de concurso, a apertura da fase de liquidación, daran sempre lugar a resolución do contrato. Nos restantes casos, a resolución poderá ser instada por aquela parte a cal non lle sexa imputable a circunstancia que der lugar a ela, sen prexuízo do establecido no número 7 e de que, nos supostos de modificacións que excedan o 20 por cento do prezo inicial do contrato, a Administración tamén poida instar a resolución.
3. Cando a causa de resolución sexa a morte ou a incapacidade sobrevida do contratista individual a Administración podera acordar a continuación do contrato cos seus herdeiros ou sucesores.
4. A resolución por mutuo acordo so podera ter lugar cando non concorra outra causa de resolución que sexa imputable ao contratista, e sempre que razóns de interese público fagan innecesaria ou inconveniente a permanencia do contrato.
5. En caso de declaración de concurso e mentres non se produza a apertura da fase de liquidación, a Administración potestativamente continuará o contrato se o contratista presta as garantías suficientes a xuízo daquela para a súa execución.
6. O incumprimento das obrigas derivadas do contrato por parte da Administración orixinaria a resolución daquel so nos casos previstos nesta lei.

19.- CARACTER DEL CONTRATO.-



O contrato que regula as presentes cláusulas ten natureza privada e rexeráse:

a) En canto a súa preparación, competencia e adxudicación polo presente prego de cláusulas e a lei 30/07 de 30 de outubro, de Contrato do Sector Público, Lei 7/85 de 2 de abril, reguladora das bases de rexime local, RD.L. 781/86 do 18 de abril Texto Refundido de Réximen Local, Lei 5/97 de 22 de xullo de Administración Local de Galicia.

b) En canto ós seus efectos e extinción pola Lei 29/1994, de 24 de novembro, de arrendamentos urbanos, e o dereito privado.

ANEXO I.

CARACTERÍSTICAS DOS MUIÑOS

O adicado a bar e o muiño previsto para almacen teñen as condicións sinaladas no informe Técnico do Arquitecto Técnico municipal que se inclúe como anexo do presente prego.

ANEXO II

MODELO DE PROPOSICION PARA CONCURSO DE ALUGUER DE MUIÑO

"PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE NO ALUGUER MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACION DE MUIÑOS EN BAROSA PARA BAR E ALMACEN", convocada polo Concello de Barro, co seguinte modelo:

"D., maior de idade, con domicilio en, titular do D.N.I. nº, en nome propio ou en representación de, enterado da convocatoria de procedemento aberto anunciada no Boletín Oficial da Provincia de, núm., de data, toma parte na mesma, ofertando:

a) Renda mensual/anual €. (Especificar craramente si o importe e mensual ou anual) sen inclusión do I.V.E.

Coñezo e acepto as condicións estipuladas no prego de cláusulas económico-administrativas que acepta íntegramente.

Lugar, data e sinatura"

Sobre A: OFERTA ECONOMICA.

PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE NO ALUGUER MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACION DE MUIÑOS EN BAROSA PARA BAR E ALMACEN, presentada por.....



En.....a.....de.....do

O/A licitador/a (asinado e rubricado)

Sobre B: MEMORIA DE XESTION .

PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE NO ALUGUER MEDIANTE
PROCEDIMIENTO ABERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACION
DE MUIÑOS EN BAROSA PARA BAR E ALMACEN, presentada por.....

En.....a.....de.....do

O/A licitador/a (asinado e rubricado)

Sobre C: PERSONALIDADE XURIDICA E XUSTIFICANTES

PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE NO ALUGUER MEDIANTE
PROCEDIMIENTO ABERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACION
DE MUIÑOS EN BAROSA PARA BAR E ALMACEN, presentada por.....

En.....a.....de.....do ...

O/A licitador/a (asinado e rubricado)

Dilixencia.- para facer constar que o presente prego que consta de 19 artigos e
anexos foi aprobado en sesión da Xunta de Goberno Local de data 18/02/2010.

PREGO DE CLAÚSULAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS QUE REGULARA O CONTRATO DE ALUGUER DE MUIÑOS DESTINADOS A BAR E ALMACÉN SITUADOS NA RÍA DE ABAIXO EN BAROSA

ANEXO I



PREGO DE CLAÚSULAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS QUE REGULARA O CONTRATO DE ALUGUER DE MUIÑOS DESTINADOS A BAR E ALMACÉN SITUADOS NA RÍA DE ABAIXO EN BAROSA

ANEXO I



PREGO DE CLAÚSULAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS QUE REGULARA O CONTRATO DE ALUGUER DE MUIÑOS DESTINADOS A BAR E ALMACÉN SITUADOS NA RÍA DE ABAIXO EN BAROSA

ANEXO I



PREGO DE CLAÚSULAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS QUE REGULARA O CONTRATO DE ALUGUER DE MUIÑOS DESTINADOS A BAR E ALMACÉN SITUADOS NA RÍA DE ABAIXO EN BAROSA

ANEXO I



PREGO DE CLAÚSULAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS QUE REGULARA O CONTRATO DE ALUGUER DE MUIÑOS DESTINADOS A BAR E ALMACÉN SITUADOS NA RÍA DE ABAIXO EN BAROSA

ANEXO I



PREGO DE CLAÚSULAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS QUE REGULARA O CONTRATO DE ALUGUER DE MUIÑOS DESTINADOS A BAR E ALMACÉN SITUADOS NA RÍA DE ABAIXO EN BAROSA

ANEXO I

